



REGULAMIN

PRZYJMOWANIA OPAKOWAŃ KAUCYJNYCH W SKLEPACH ŻABKA

obowiązujący od dnia 25.02.2026 r.

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Niniejszy regulamin określa warunki zwracania kaucji oraz zbierania pustych opakowań i odpadów opakowaniowych w ramach systemu kaucyjnego, o którym mowa w art. 8 pkt 13a) ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (Dz.U. 2025 poz. 870 z późn. zm., dalej "Ustawa") w wybranych sklepach sieci Żabka (dalej "Sklepy").
- 1.2. Zasadniczo sklepy sieci Żabka uczestniczą w systemie kaucyjnym na zasadzie dobrowolności, a ponadto wyłączone udziału zostały sklepy Żabka Nano oraz sklepy sieci Żabka, których lista stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
- 1.3. Organizatorem sieci sklepów Żabka jest Żabka Polska sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Stanisława Matyi 8, 61-586 Poznań, z kapitałem zakładowym w wysokości 113 215 000,00PLN, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000636642; REGON: 365388398, NIP: 5223071241 (dalej również „Żabka”).
- 1.4. W Sklepach przyjmowane są opakowania kaucyjne po napojach, tj. butelki PET o pojemności do 3l i puszki metalowe o pojemności do 1l oznaczone logo systemu kaucyjnego (dalej "Opakowania").
- 1.5. Niniejszy regulamin uzupełnia umieszczoną w Sklepach informację o zasadach zwrotów, o której mowa w art. 42 ust. 2 Ustawy.

2. Warunki przyjmowania Opakowań i zwrotu kaucji

3.

- 3.1. Opakowania muszą spełniać łącznie następujące warunki:
 - 3.1.1. butelka plastikowa po napoju wraz z nakrętką lub bez (również spoza asortymentu sklepów sieci Żabka) o pojemności do 3l w kolorze przezroczystym bezbarwnym, przezroczystym w odcieniu niebieskim lub zielonym, puszka metalowa do pojemności 1l bez względu na barwę; wyłączone są opakowania po napojach mlecznych,
 - 3.1.2. opakowanie musi być czyste, z czytelną etykietą (czytelny kodem kreskowym), bez zawartości i zabrudzeń; opakowania nie mogą być uszkodzone, zgniecione;
 - 3.1.3. Kod kreskowy opakowania musi być zaczytany w bazie opakowań kaucyjnych, na podstawie której zachodzi przyjęcie opakowania;



- 3.1.4. Opakowanie musi posiadać logo systemu kaucyjnego.
- 3.2. Odbiór Opakowań w Sklepach odbywa się na trzy sposoby, w zależności od wyposażenia Sklepu:
- 3.2.1. ręcznie, u kasjera,
 - 3.2.2. do półautomatu znajdującego się w Sklepie lub
 - 3.2.3. do dużego automatu stojącego wewnątrz lub na zewnątrz Sklepu.
- 3.3. Kaucja w wysokości 0,50 zł za 1 szt. Opakowania spełniającego warunki z pkt. 2.1 powyżej zostanie zwrócona:
- 3.3.1. w formie gotówkowej w kasie Sklepu w momencie zwrotu Opakowania lub
 - 3.3.2. poprzez zaliczenie na poczet należności za zakupy przy jednoczesnym zwrocie Opakowania lub
 - 3.3.3. na podstawie wydrukowanego z automatu lub półautomatu vouchera kaucyjnego upoważniającego jego okaziciela do zwrotu kaucji w formie gotówki w kasie Sklepu lub zaliczenia jej kwoty na poczet należności za zakupy w Sklepie.
- 3.4. Voucher kaucyjny zachowuje ważność przez 30 dni od dnia jego wydrukowania i tylko w tym okresie może zostać wykorzystany. Kupon można wykorzystać jeden raz oraz wyłącznie w Sklepie, w którym został wydrukowany.
- 3.5. W toku zakupów objętych jednym paragonem fiskalnym może zostać wykorzystany więcej niż jeden voucher kaucyjny.
- 3.6. Użycie vouchera kaucyjnego wymaga jego wręczenia kasjerowi lub zeskanowania na kasie samoobsługowej przed dokonaniem wyboru sposobu płatności za zakupy. Voucher kaucyjny nie może być uszkodzony ani zabrudzony w stopniu uniemożliwiającym jego odczytanie.

4. Reklamacje

- 4.1. W przypadku stwierdzenia naruszeń niniejszego regulaminu, Uczestnikowi przysługuje prawo do złożenia reklamacji.
- 4.2. W celu usprawnienia procesu zgłaszania i rozpatrywania, reklamacja może zostać złożona: poprzez stronę www.zabka.pl/kontakt wybierając odpowiedni temat zgłoszenia „Produkty i usługi w Żabce” lub pisemnie na adres siedziby Żabka.
- 4.3. Reklamacja powinna zawierać dane identyfikujące osobę składającą reklamację, adres do korespondencji lub adres e-mail, na który ma być udzielona odpowiedź (w zależności od preferowanego sposobu udzielenia odpowiedzi na reklamację), jak również wskazanie przyczyny reklamacji oraz treść żądania.
- 4.4. Odpowiedź na reklamację jest udzielana na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej, w zależności od sposobu wniesienia reklamacji.
- 4.5. Decyzja w przedmiocie reklamacji jest ostateczna. Rozpatrzenie reklamacji nie pozbawia reklamującego prawa do dochodzenia roszczeń na zasadach przewidzianych przepisami prawa.
- 4.6. Żabka ustosunkuje się do przestanej reklamacji w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.



5. Postanowienia końcowe

- 5.1. Treść niniejszego regulaminu jest udostępniona na stronie <http://www.zabka.pl/postawnazwrot>.
- 5.2. Regulamin może zostać zmieniony ze skutkiem na przyszłość. Zmiana regulaminu nie będzie naruszać praw nabytych klientów. Zmiana regulaminu wejdzie w życie w terminie nie wcześniejszym niż 7 dni od dnia poinformowania o takiej zmianie na stronie <http://www.zabka.pl/postawnazwrot>.

Załącznik – Lista sklepów wyłączonych